**Экспертное заключение**

**на проект административного регламента по предоставлению**

**Администрацией Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области муниципальной услуги «Перераспределение земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков находящихся в частной собственности»**

Настоящее заключение на проект административного регламента по предоставлению Администрацией Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области муниципальной услуги «Перераспределение земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков находящихся в частной собственности» (далее – проект административного регламента) подготовлено отделом юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

Экспертиза проекта административного регламента проводилась на предмет соответствия требований, предъявляемых к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

По итогам сообщаем следующее.

Разработчиком проекта административного регламента является отдел агрономии, земельных и имущественных правоотношений Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области.

Для проведения экспертизы представлены:

- проект постановления об утверждении административного регламента;

- проект административного регламента;

- пояснительная записка к проекту административного регламента.

Администрацией обеспечено размещение проекта административного регламента на официальном сайте Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района Курской области в разделе Муниципальные правовые акты – Административная реформа и муниципальные услуги - **Проекты административных регламентов Администрации Сазановского сельсовета Пристенского района»** в информационно-коммуникационной сети "Интернет" «27» февраля 2019 года с указанием срока проведения независимой экспертизы не более 30 дней с момента опубликования проекта.

За отмеченный период заключений независимой экспертизы на проект административного регламента не поступало.

Замечания на проект административного регламента:

1. В первом пункте подраздела 2.3. слова «направляет это решение» заменить словами «направление этого решения».
2. Абзац первый подраздела 2.10. изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги приостанавливается  в случае отсутствия в государственном кадастре недвижимости сведений о местоположении границ земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности и в отношении которого осуществляется перераспределение. Администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного заявления, оформляемое в виде письма, и направляет его заявителю.

Срок приостановления услуги – до момента получения сведений о постановке земельного участка на государственный кадастровый учет.»

1. Пункт 4) подраздела 2.10. дополнить словами «, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, предназначенными для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации (далее также - размещение) объектов морского транспорта, внутреннего водного транспорта, воздушного транспорта, сооружений навигационного обеспечения воздушного движения и судоходства, объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, а также автомобильных дорог федерального значения, регионального значения, межмуниципального значения или местного значения».
2. В пункте 10) подраздела 2.10. слова «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «О государственной регистрации недвижимости».
3. Пункт 4) подраздела 3.2. изложить в следующей редакции:

«передает пакет документов сотруднику Администрации, ответственному за регистрацию входящей корреспонденции для внесения записи о приеме заявления в Журнал регистрации входящей корреспонденции».

1. В первом абзаце подраздела 5.1. слова «, многофункционального центра, работника многофункционального центра» исключить.
2. В четвертом абзаце подраздела 5.2. слова «; первый заместитель Главы администрации Пристенского района Курской области» исключить.

Вывод: проект административного регламента требует доработки в соответствии с вышеперечисленными замечаниями.

Начальник отдела Чернышова.Е.А

Ф.И.О. исполнителя Чернышова.Е.А

Телефон исполнителя: 8(47134) 3-34-36